

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO

EQAVET

1º Período 2021/2022

ESCOLA PROFISSIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL DE VAGOS (EPADRV)

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET

Gafanha da Boa Hora, 24 de fevereiro de 2022

Índice



Introdução	3
1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação	4
1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos	4
1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho.....	25
1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação	29
1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores.....	32
2. Monitorização de metas/indicadores	35
3. Conclusões.....	45
3.1. Considerações Globais.....	45
3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado -- Plano de Melhoria	Error! Bookmark not defined.

ÍNDICE DE ABREVIATURAS

- AEF** – Área de Ensino e Formação
- DCI** – Departamento de Comunicação e Informação
- DT** – Diretor de Turma
- EE** – Encarregados de Educação
- EMAEI** – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva
- EPADRV** – Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos
- EQAVET** – Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e a Formação Profissionais
- FCT** – Formação em Contexto de Trabalho
- GAAF** – Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família
- PAA** – Plano Anual de Atividades
- PALOP** – Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa
- SPO** – Serviço de Psicologia e Orientação
- CPCJ** – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do Sistema de Qualidade do Ensino e Formação Profissional, EQAVET, destina-se à Avaliação e Revisão do Plano de Ação, até à data de 31 de Dezembro de 2021, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. A par disto, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO		
	2014-2017	2015-2018	2016-2019
56,03%	50 %	43,75 %	
CICLO	OBJETIVO	NOTA	
2017-2020	Entre 60% e 70% ¹	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022	
2018-2021	Maior ou igual a 70% ²	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023	
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024	
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025	
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026	

¹ O limite inferior do intervalo diz respeito à taxa de conclusão no tempo previsto e o limite superior do intervalo diz respeito ao total de não aprovações mais a taxa de conclusão no tempo previsto. Utilizamos este intervalo porque estamos, até 31 de dezembro de 2021, a desencadear mecanismos para recuperar os alunos não aprovados

² Em cada ciclo, 2018-2021, 2019-2022, 2020-2023 e 2021-2024, pretende-se, no ano seguinte à conclusão no tempo previsto desencadear mecanismos para recuperar os alunos não aprovados.

<p>Objetivo Especifico Nº 1: Reduzir o Abandono Escolar Objetivo do Projeto Educativo a que corresponde: Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos</p>		<p>Meta a atingir: Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar Histórico 2016-2019: 43,75% Histórico 2015-2018: 42,73% Histórico 2014-2017: 25,86% Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação</p>	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Revisão e aplicação do Questionário de Expectativas aos alunos	<p>Implementação: O questionário foi produzido no Google docs. Aplicado em Outubro. Foi enviado a todos os alunos um email com o link do questionário. Esteve sempre presente um elemento da equipa EQAVET para explicar a importância deste questionário.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não aplicável.</p>	Início do Ano Letivo	✓
Elaboração de Relatório dos Resultados do Questionário de Expectativas com conclusões e sugestões de melhoria	<p>Implementação: O relatório foi elaborado.</p> <p>Avaliação: Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que se encontra na página da escola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET continua a recomendar que este questionário seja passado a todos os alunos no início de Outubro de cada ano letivo.</p>	Final do 1º Período	✓
Relembrar no início do ano letivo o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação	<p>Implementação: Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e têm contactado regularmente os Encarregados de Educação.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a relembrar no início do ano letivo os Diretores de Turma.</p>	Início do ano letivo	✓
Comunicar aos Encarregados de Educação no caso de exceder o número de faltas mínimo	<p>Implementação: Semanalmente os Diretores de Turma contactam os Encarregados de Educação.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar durante os próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.</p>	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Identificar e registar elementos de risco (módulos	<p>Implementação: Semanalmente e durante o 1º período o Diretor de Turma fez o levantamento dos alunos que registavam faltas de assiduidade, o registo de</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1º Período • 2º Período 	✓ 1º Período



em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares)	<p>ocorrências e comunicavam aos EE. Na reunião de avaliação do primeiro período foi feito o levantamento dos alunos que tinham módulos em atraso e os Conselhos de Turma traçaram estratégias com vista a sua recuperação.</p> <p>Durante o decorrer do 1º período e em algumas turmas os Diretores de Turma/Diretores de Curso, semanalmente, fizeram um ponto de situação com os alunos e professores sobre a recuperação dos módulos em atraso.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar durante os próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.</p>	• 3º Período	
Encaminhar os alunos para os Serviços de Psicologia e Orientação, GAAF e CPCJ consoante cada caso.	<p>Implementação: Os pedidos para o SPO são feitos por: Encarregado de Educação, Diretor de Turma, Professor, próprio aluno e chegam ao SPO através destes e algumas vezes pelos Serviços de Administração Escolar com aprovação da Direção. Também surgem por vezes solicitações por e-mail que são posteriormente analisados e pedidas as respetivas autorizações à Direção.</p> <p>O GAAF em estreita articulação com os diretores de turma, com os professores de educação inclusiva, com os serviços de psicologia e orientação e com a equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, contactou sistematicamente os encarregados de educação e alunos, com o objetivo de esclarecer, apoiar as famílias e os alunos.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada, pois desta forma continuou-se a trabalhar em equipa e houve articulação com todos os membros da comunidade escolar.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar durante os próximos períodos o trabalho realizado pelos Diretores de Turma, pelo SPO e pelas Educadoras Sociais no GAAF.</p>	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Promover atividades atrativas e práticas na área do curso de âmbito local, nacional e transnacional. Estas atividades podem decorrer presencialmente ou online.	<p>Implementação: No 1º período realizaram-se 4 visitas de estudo a diferentes entidades e 5 sessões técnicas/ workshops ligadas às áreas dos cursos.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar durante os próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.</p>	Conforme PAA	✓ 1º Período
Motivar os alunos para	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---

incentivo à manutenção e conclusão do curso apresentando testemunhos de ex alunos de sucesso			
Recolha e apresentação de testemunhos de empresários ou tutores das entidades de acolhimento da FCT para incentivo à manutenção e conclusão do curso	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.		---
Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria ³	<p>Implementação: Quanto ao Plano de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo.</p> <p>Foram realizadas sessões pelas turmas do 11º e 12º anos para fazer a bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes.</p> <p>Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados.</p> <p>No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado).</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar durante os próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação par evitar o absentismo.</p>	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---

³ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

demonstrem as boas práticas dos cursos.⁴

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Registrar a assiduidade dos alunos	Implementação: Todos os Professores registam a falta de assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro). Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Professores. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar a falta assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro).	<ul style="list-style-type: none">• 1º Período• 2º Período• 3º Período	✓ 1º Período
Relembrar no início do ano letivo o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação	Implementação: Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e têm contactado regularmente os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a fazer no início de cada ano letivo.	Durante o primeiro período do ano letivo	✓ 1º Período
Contatos frequentes com os Encarregados de Educação	Implementação: Esta atividade foi implementada por todos os Diretores de Turma e esta informação foi, posteriormente, enviada à Coordenadora dos Diretores de Turma e à Equipa EQAVET. Ao longo do 1º período os Diretores de Turma efetuaram cerca de 924	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

⁴ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET..

⁵ O número de faltas por aluno foi calculado com base nas médias dos históricos dos últimos 3 ciclos de formação das faltas totais dos alunos que iniciaram o 12º Ano (Dados EscolaPro)

<p>Identificar as principais causas do absentismo Escolar na grelha EAQVET</p>	<p>contactos (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação. Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Diretores de Turma. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar os contactos com os Encarregados de Educação no documento existente para o efeito. Implementação: Os Diretores de Turma registaram nas atas dos Conselhos de Turma as causas do absentismo Escolar e em alguns casos os Professores são notificados pelos Diretores de Turma das razões pelas quais os alunos se encontram a faltar. Avaliação: Nem todos os Diretores de Turma notificam os Professores sobre as razões das faltas dos alunos. Revisão – Proposta de Melhoria: Os Diretores de Turma, semanalmente, ou sempre que se justifique, devem informar o Conselho de Turma das razões das faltas dos alunos, de forma a se poder atuar eficazmente.</p>	<p>1º Período 2º Período 3º Período</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Aplicação e revisão das estratégias delineadas em Conselho de Turma tendo em conta o perfil dos alunos</p>	<p>Implementação: As estratégias foram delineadas nos Conselhos de Turma que se realizaram em outubro e foram avaliadas e revistas na reunião de avaliação do final do 1º período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a fazer nas reuniões dos diferentes conselhos de turma que se realizarem até ao final do ano letivo.</p>	<p>O Diretor de Turma deve ao longo de cada período verificar a implementação das estratégias e o sucesso ou não das mesmas.</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Compensação de aulas, através de atividades propostas pelos professores com registo no Escola-Pro</p>	<p>Implementação: Os professores atribuem tarefas aos alunos e registam no Escola-Pro. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria⁶</p>	<p>Implementação: Quanto ao Plano de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>

⁶ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.



Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. ⁷	<p>Foram realizadas sessões pelas turmas do 11º e 12º anos para fazer a bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes.</p> <p>Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado).</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar durante os próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação par evitar o absentismo.</p>	Sempre que aplicável	---
---	---	----------------------	-----

<p>Objetivo Especifico Nº 3: Diminuir o número de módulos em atraso</p>	<p>Meta a atingir 2021/2022: Reduzir a média do número de módulos em atraso para:</p> <ul style="list-style-type: none">110 módulos em atraso no 10º ano100 módulos em atraso no 11º ano25 módulos em atraso no 12º ano <p>Histórico 2020-2021:</p> <ul style="list-style-type: none">51 módulos em atraso no 10º ano62 módulos em atraso no 11º ano17 módulos em atraso no 12º ano
--	---

⁷ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Histórico 2019-2020: 134 média de módulos em atraso no 10º ano 102 média de módulos em atraso no 11º ano 27 média de módulos em atraso no 12º ano Meta a atingir no final do 12º ano (2021-2022): Ter no máximo 10 Alunos com Módulos em Atraso⁸ Histórico 2015-2018: 12 Alunos com Módulos em Atraso Histórico 2016-2019: 10 Alunos com Módulos em Atraso Histórico 2017-2020: 8 Alunos com Módulos em Atraso Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação</p>		<p>Executada</p>	
<p>Atividade Definir e implementar estratégias de ensino e aprendizagem e/ou instrumentos de avaliação diversificados, tendo em conta o perfil do aluno e o preconizado pela educação inclusiva</p>		<p>Calendarização Durante todo o ano letivo</p>	
<p>Avaliação e Revisão Implementação: No início do ano letivo a equipa EMAEI analisa os processos dos novos alunos e com base na análise e nas evidências que são recolhidas pelos professores nas diferentes disciplinas constroem-se os diferentes documentos para que os alunos usufruam das medidas de apoio à aprendizagem e à inclusão. Após os alunos estarem referenciados os professores aplicam instrumentos de avaliação diversificados. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.</p>		<p>✓ 1º Período</p>	
<p>Definir e implementar estratégias diversificadas a aplicar após a conclusão do</p>		<p>Durante todo o ano letivo</p>	
		<p>✓ 1º Período</p>	

⁸ O número de alunos com atraso em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro)

<p>módulo, aos alunos que não o concluíram, tendo em conta o perfil do aluno</p>	<p>referenciados, assim como, estive a realizar um acompanhamento na recuperação de módulos e aprendizagens aos mesmos. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Apesar dos esforços feitos pelos professores em recuperar os módulos que os alunos têm em atraso, estes nem sempre realizam as tarefas que lhes são atribuídas.</p>		
<p>Contacto com os alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial e incentivar à sua conclusão</p>	<p>Implementação: Todos os alunos que não concluíram o ciclo de formação dentro do tempo previsto foram a contactados em setembro, outubro, novembro e dezembro tendo-lhes sido transmitido/enviado as tarefas que deveriam realizar de forma a terminarem o curso. Avaliação: Atividade bem implementada. No entanto, poderá ser melhorada se os alunos se responsabilizarem mais e cumprirem os prazos estipulados pelos professores para a conclusão das tarefas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até os alunos conseguirem concluir o curso.</p>	<p>1º e 2º Períodos do ano letivo seguinte à data da conclusão do curso.</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver⁹</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período iniciaram-se alguns projetos de âmbito interdisciplinar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período iniciaram-se algumas atividades de âmbito multidisciplinar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades e a trabalhar competências de carácter multidisciplinar.</p>	<p>Durante todo o ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Aferir a avaliação/satisfação dos alunos em cada módulo para perceber a possibilidade de ajustar as</p>	<p>Implementação: No final de cada módulo/UFCD os alunos respondem ao questionário e avaliam o módulo e o professor. Posteriormente, caso solicitado pelo professor, a equipa EQAVET envia as respostas dos alunos para que este possa analisar e proceder a melhorias se assim o entender.</p>	<p>Final de cada módulo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

⁹ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2020-2021, decorrente da sugestão “Maior incentivo à participação Interdisciplinar entre os Stakeholders Internos” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>disciplinas em tempo útil, através da aplicação de um questionário no final do módulo</p>	<p>Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.</p>		
<p>Relatório com as principais conclusões da avaliação dos módulos e a definição de ajustes em tempo útil</p>	<p>Implementação: O relatório foi elaborado. Avaliação: Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que se encontra no corpo do presente relatório no ponto 2.1.2.3. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.</p>	<p>Final de cada período</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria¹⁰</p>	<p>Implementação: Quanto ao Plano de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. Foram realizadas sessões pelas turmas do 11º e 12º anos para fazer a bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar durante os próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação par evitar o absentismo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>

¹⁰ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

demonstrem as boas
práticas dos cursos. ¹¹

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Definir diferentes metodologias de ensino e de avaliação, adequando-as o mais possível às especificidades dos alunos	Implementação: Todos os Professores definiram diferentes objetivos e estratégias de ensino e de avaliação a adotar de acordo com o perfil do aluno, que constam no plano de acompanhamento de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão. Avaliação: Esta atividade está a ser bem implementada por todos os Professores sendo monitorizada pela Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) da EPADRV. Revisão – Proposta de Melhoria: Os DT's devem deixar registadas na grelha fornecida pelo EQAVET as diferentes metodologias de ensino e de avaliação adotadas.	Durante o ano letivo	✓ 1º Período
A Equipa Multidisciplinar realiza a Coadjuvação em sala de aula para colmatar as dificuldades dos alunos	Implementação: Os elementos da Equipa Multidisciplinar realizaram, aos alunos que usufruem de medidas adicionais, durante o 1º período, coadjuvação em sala de aula. Avaliação: Atividade bem implementado	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

¹¹ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

Cofinanciada por:



que usufruem de medidas adicionais	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.		
Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver ¹²	<p>Implementação: Durante o 1º período iniciaram-se alguns projetos de âmbito interdisciplinar.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.</p>	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares	<p>Implementação: Durante o 1º período iniciaram-se algumas atividades de âmbito multidisciplinar.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades e a trabalhar competências de carácter multidisciplinar.</p>	Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período
Promover ações de esclarecimento e envolvimento dos alunos ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	• Sempre que aplicável	---
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos alunos em relação ao Curso/Escola	<p>Implementação: A aplicar no final do 2º período.</p>	Final do 2º Período	---

¹² Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2020-2021, decorrente da sugestão “Maior incentivo à participação Interdisciplinar entre os Stakeholders Internos” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.



Elaboração e apresentação do relatório dos Resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: A realizar durante o 3º Período.	No mês seguinte à aplicação	---
Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: A realizar durante o 3º Período.	Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	---
Solicitar o preenchimento do questionário de satisfação dos alunos para com a Entidade de Acolhimento da FCT ¹³	Implementação: A realizar durante o 3º Período.	Sempre que os alunos realizarem a FCT	---
Promover uma reunião entre a Direção e a empresa que gere a cantina da EPADRV ¹⁴	Implementação: A Direção até ao final do 1º período realizou 10 reuniões com a empresa que gere a cantina. Avaliação: Atividade implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Durante o próximo período deverá continuar a reunir e registar em documento próprio os assuntos tratados nas reuniões efetuadas.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente ¹⁵	Implementação: A Direção até ao final do 1º período realizou 2 reuniões gerais com o Pessoal Não Docente. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria ¹⁶	Implementação: Quanto ao Plano de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

¹³ Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da sugestão “Análise da satisfação do aluno relativamente à FCT” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET, de 15 de Junho de 2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

¹⁴ Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos do ano letivo 2019/2020 “Pouco satisfeitos com as refeições servidas na Escola”. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

¹⁵ Ação de melhoria 2020/2021 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

	<p>do mesmo.</p> <p>Foram realizadas sessões pelas turmas do 11º e 12º anos para fazer a bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes.</p> <p>Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados.</p> <p>No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado).</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar durante os próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação par evitar o absentismo.</p>		
<p>Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedora dos alunos¹⁷</p>	<p>Implementação: Em articulação com a Agência Erasmus+ Juventude em Ação, EuroDesk de Vagos, realizou-se uma atividade neste âmbito</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.</p>	<p>Conforme previsto em PAA</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional¹⁸</p>	<p>Implementação: Durante o 1º Período a coordenadora do GAAP, a psicóloga e uma docente deslocaram-se a Tárrega no âmbito de um projeto Erasmus+.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no âmbito do projeto até ao final do mesmo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>

¹⁶ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

¹⁷ Ação de melhoria 2021-2022 definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar respostas à recomendação “Maior incentivo à atitude empreendedora” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

¹⁸ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, decorrente da sugestão “Envolvimento em projetos de mobilidade internacional” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.



para que os alunos
demonstrem as boas
práticas dos cursos.¹⁹

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Promover sessões de esclarecimento e envolvimento do Pessoal Docente e Não Docente ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Conforme previsto no PAA	---

Objetivo Específico Nº 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

Meta a atingir 2021/2022: Aferir a satisfação Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja respetivamente pelo menos de 3,48 e de 3,10.
Histórico 2020/2021: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,47 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,16, numa escala de 1 a 4.
Histórico 2019/2020: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,49 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,04, numa escala de 1 a 4.
Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo

¹⁹ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

estratégias de promoção da empregabilidade			
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente	Implementação: A aplicar no próximo período.		Final do 2º Período ---
Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários ao Pessoal Docente e Não Docente, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	Implementação: Será elaborado e apresentado no mês seguinte à aplicação.	A elaboração terá lugar no mês seguinte à aplicação e a apresentação decorrerá aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	---
Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário ao pessoal docente e não docente	Implementação: A realizar durante o 3º período.	Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	---
Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente ²⁰	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---
Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não	Implementação: Durante o 1º Período a coordenadora do GAAP, a psicóloga e uma docente deslocaram-se a Tárrega no âmbito de um projeto Erasmus+.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

²⁰ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, decorrente das sugestões "Aumento da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região" e "Maior participação da escola na comunidade" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.



docente em projetos de mobilidade internacional ²¹	Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no âmbito do projeto até ao final do mesmo.		
---	---	--	--

<p>Objetivo Específico Nº 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV</p>			
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Agendar contactos frequentes com os Encarregados de Educação	Implementação: Ao longo do 1º período os Diretores de Turma efetuaram cerca de 924 contactos (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.	Durante o ano letivo	✓
Agendar reuniões intercalares e trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os Encarregados de Educação	Implementação: A reunião de entrega da avaliação referente ao 1º período realizou-se no início de Janeiro. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.	<ul style="list-style-type: none"> • 1º Período • 2º Período • 3º Período 	✓ 1º Período
Flexibilizar o horário de	Implementação: Os Diretores de Turma, quando os Encarregados de Educação	Durante o ano letivo	✓ 1º Período

²¹ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, decorrente da sugestão “Envolvimento em projetos de mobilidade internacional” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

atendimento aos Encarregados de Educação	não podem comparecer no horário de atendimento, disponibilizam outro horário para atendimento. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.		
Promover eventos de caráter formativo e/ou lúdico na Escola, aberto e/ou direcionado à participação dos Encarregados de Educação	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	Durante o ano letivo	---
Promover sessões de esclarecimento e envolvimento dos EE ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	<ul style="list-style-type: none"> • 1º Período • 2º Período • 3º Período 	---
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação	Implementação: A aplicar no próximo período.	3º Período	---
Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação do questionário aos Encarregados de Educação, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	Implementação: Será elaborado e apresentado no mês seguinte à aplicação.	3º Período	---
Promover uma reunião geral	Implementação: A realizar durante o 3º período.	Sempre que aplicável	---

entre a Direção e o Pessoal Não Docente para apresentar as conclusões dos questionários de satisfação dos alunos, dos Encarregados de Educação e dos Docentes ²²			
Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/ clubes e solicitar sugestões de novas atividades ²³	Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do recém gestor criado para as redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, quinzenalmente durante 15 minutos um docente ou aluno da EPADRV deram uma entrevista na rádio Terra Nova, spots publicitários na Rádio Terra Nova, Crónica Semanal sobre plantação de plantas em casa e cuidados a ter na Rádio Vagos FM, publicidade no Diário de Aveiro e no Ponto e no Jornal da Mealhada. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente ²⁴	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---
Promover atividades nos diferentes cursos com a	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---

²² Ação de melhoria 2020/2021 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

²³ Ação de melhoria 2020/2021 decorrente do Relatório de Satisfação aos Encarregados de Educação do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

²⁴ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, decorrente das sugestões "Aumento da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região" e "Maior participação da escola na comunidade" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.²⁵</p>			
<p>Atividade</p> <p>Promover sessões de esclarecimento e envolvimento com as Empresas parceiras e de FCT ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e</p>	<p>Objetivo Específico Nº 7: Estreitar a relação entre a Escola e as Empresas Parceiras e de FCT, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV</p>	<p>Meta a atingir 2021/2022: Aferir a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja pelo menos de 3,37.</p> <p>Histórico 2020/2021: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,41 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2019/2020: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,33 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>	<p>Executada</p> <p>---</p>
<p>Implementação: A realizar nos próximos períodos.</p>		<p>Calendarização</p> <p>Conforme previsto no PAA</p>	

²⁵ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

estratégias de promoção da empregabilidade			
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação às Empresas parceiras e de FCT.	Implementação: A aplicar no próximo período.	Final da FCT	---
Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários às Empresas parceiras e de FCT, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	Implementação: Será elaborado e apresentado no mês seguinte à aplicação.	Final do Ano Letivo e/ou início do ano letivo seguinte	---
Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/ clubes e solicitar sugestões de novas atividades. ²⁶	Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do recém gestor criado para as redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, quinzenalmente durante 15 minutos um docente ou aluno da EPADRV deram uma entrevista na rádio Terra Nova, spots publicitários na Rádio Terra Nova, Crónica Semanal sobre plantação de plantas em casa e cuidados a ter na Rádio Vagos FM, publicidade no Diário de Aveiro e no Ponto e no Jornal da Mealhada. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	● Conforme previsto no PAA	✓ 1º Período

²⁶ Ação de melhoria 2020/2021 decorrente do Relatório de Satisfação às Empresas Parceiras e de FCT do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho²⁷

HISTÓRICO		CICLO DE FORMAÇÃO	
2014-2017	81,54%	2015-2018	67,26 %
		2016-2019	83,33 %

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2017-2020		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022
2018-2021		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022	Maior ou igual a 75%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026

Objetivo Específico Nº 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV

Meta a atingir: Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial
Histórico PAA 2018/2019: Duas atividades a envolver o tecido empresarial
Histórico PAA 2019/2020: Doze atividades a envolver o tecido empresarial
Histórico PAA 2020/2021: Sete atividades a envolver o tecido empresarial
Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo

²⁷ A Empregabilidade compreende o total de empregados por conta de outrem + trabalhadores por conta própria + a frequentar estágios profissionais + Total em prosseguimento de estudos



Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
<p>Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Organização de visitas de estudo às empresas</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Desenvolver workshops com ex-alunos da EPADRV, inseridos no mercado de trabalho, para darem testemunho pessoal e técnico</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Solicitar junto das entidades de acolhimento da FCT o preenchimento do questionário para avaliar a qualidade de ensino da EPADRV²⁸</p>	<p>Implementação: A aplicar no 3º período.</p>	<p>Sempre que os alunos realizarem a FCT</p>	<p>---</p>

²⁸ Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da sugestão "Análise da satisfação das entidades de FCT" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Objetivo Específico Nº 2: Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)			
Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Conforme previsto em PAA	---
Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)	Implementação: A aplicar no 3º período.	No fim de cada FCT	---
Elaboração do Currículum Vitae com os alunos	Implementação: A aplicar no 3º período.	3º Período para os alunos que estão a concluir o curso	---
Apoiar os alunos prestes a concluir os cursos, a inscrever-se em plataformas de procura de emprego	Implementação: A aplicar no 3º período.	Anual	---
Realizar uma atividade para	Implementação: Em articulação com a Agência Erasmus+ Juventude em Ação,	Conforme previsto em	✓

promoção da atitude empreendedora dos alunos ²⁹	EuroDesk de Vagos, realizou-se uma atividade neste âmbito. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.	PAA	
Objetivo Específico Nº 3: Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior) ³⁰		Meta a atingir: Maior ou igual que 15% dos alunos em prosseguimento de estudos Histórico 2014-2017: 16,92% alunos em prosseguimento de estudos Histórico 2015-2018: 16,36% alunos em prosseguimento de estudos Histórico 2016-2019: 16,67% alunos em prosseguimento de estudos Periodicidade de monitorização: Anual (por ciclo formativo em análise)	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Ações de sensibilização com os responsáveis do Ensino Superior/alunos nas diversas áreas de formação/Divulgação da oferta formativa	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---
Organização de visitas de estudo aos estabelecimentos do Ensino Superior	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---
Estabelecimento de novas parcerias/ protocolos com	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---

²⁹ Ação de melhoria 2021-2022 definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar respostas à recomendação “Maior incentivo à atitude empreendedora” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

³⁰ Esperamos que embora a EPADRV pretenda aumentar esta taxa é objetivo principal dos cursos profissionais o aumento da taxa de alunos empregados assim, poderá haver variações desta taxa em função do aumento da taxa de diplomados empregados.

Estabelecimentos do Ensino Superior ³¹		
Apoio na orientação e candidatura ao prosseguimento de estudos, dos alunos em vias de concluir o curso	Implementação: A aplicar no 3º período.	Anual

1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

HISTÓRICO		CICLO DE FORMAÇÃO	
2014-2017	61,90%	2015-2018	60,71%
		2016-2019	63,16 %

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2017-2020		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022
2018-2021		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022	Maior ou igual que 60%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026

³¹ Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da sugestão "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET que se mantém dada a sua pertinência.

<p>Objetivo Específico Nº 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho</p>		<p>Meta a atingir: Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego Histórico 2019/2020: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista) Histórico 2020/2021: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista) Periodicidade de monitorização: Final do ano letivo</p>
<p>Atividade Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação para participação em atividades promovidas pela Escola</p>	<p>Avaliação e Revisão Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Calendarização Sempre que aplicável</p>
<p>Sessões anuais de técnicas de procura de emprego e a realização de simulação de entrevistas de emprego direcionadas AEF</p>	<p>Implementação: A aplicar no 3º período.</p>	<p>Annual, para os alunos finalistas</p>
<p>Elaboração do Curriculum Vitae com os alunos</p>	<p>Implementação: A aplicar no 3º período.</p>	<p>Annual, para os alunos finalistas</p>

<p>Objetivo Especifico Nº 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação</p>		<p>Meta a atingir: Pelo menos 60% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT</p> <p>Histórico 2019/2020: 61,22% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação.</p> <p>Histórico 2020/2021: 57,70% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Final de cada FCT/Final do Ano Letivo</p>
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização
<p>Contacto com as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores</p>	<p>Implementação: Não foi feito qualquer contacto porque todos alunos que terminaram o ciclo formativo ficaram a trabalhar nas empresas que estagiaram ou candidataram-se ao Ensino Superior .</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>2º e 3º Períodos</p> <p style="text-align: right;">✓</p>
<p>Certificar os alunos pelas atividades que são responsáveis nas áreas de formação, para aprimorar o currículo</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Aquando a realização das atividades</p> <p style="text-align: right;">---</p>
<p>Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)</p>	<p>Implementação: A aplicar no 3º período.</p>	<p>No fim de cada FCT</p> <p style="text-align: right;">---</p>
<p>Comunicação às entidades de acolhimento FCT, após a conclusão de cada ciclo de formação, da disponibilidade dos diplomados para ingressar no mercado de</p>	<p>Implementação: A aplicar no 3º período.</p>	<p>A cada fim de ciclo formativo</p> <p style="text-align: right;">---</p>

trabalho				
Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.		Conforme previsto em PAA	---
Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT ³²	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.		Sempre que aplicável	---

1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO		
	2014-2017	2015-2018	2016-2019
	3,60 em 4	3,57 em 4	3,50 em 4

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2017-2020		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2022
2018-2021		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022	Maior ou igual que 3,5	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026

³² Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da sugestão "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Objetivo Especifico Nº 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADR</p>		<p>Meta a atingir: Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)</p> <p>Histórico PAA 2018/2019: Duas atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Histórico PAA 2019/2020: Doze atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Histórico PAA 2020/2021: Sete atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
<p>Convite aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Visitas de estudo às empresas</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Recolha de sugestões de melhoria na área de formação</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>3º Período</p>	<p>---</p>
<p>Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT³³</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>

³³ Ação de melhoria 2020-2021 decorrente da sugestão "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Participação dos docentes na Academia de Líderes Ubuntu para habilitar os mesmos a formarem os alunos no âmbito dos cinco pilares: autoconhecimento, autoconfiança, resiliência, empatia e serviço³⁴</p>	<p>Implementação: 3 docentes , 2 Educadoras Sociais e a Psicóloga participaram na formação do Ubuntu. Avaliação: A formação decorreu como previsto e será aplicada nos alunos durante o 2º período. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
--	---	-----------------------------	-------------------------

<p>Objetivo Específico Nº 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho</p>			
<p>Atividade</p>	<p>Avaliação e Revisão</p>		
<p>Realização de questionários de satisfação aos empregadores dos alunos que terminaram o curso</p>	<p>Implementação: A aplicar no 3º período.</p>		
<p>Calendarização</p> <p>Anual</p>	<p>Executada</p> <p>---</p>		

³⁴ Ação de melhoria 2021-2022 proposta pela Direção da EPADRV, decorrente das sugestões dos peritos “Incremento da participação ativa e proativa dos Stakeholders”, “Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os Stakeholders Internos” e “Maior incentivo à atitude empreendedora”, no relatório final de verificação EQAVET.

Intensificar a comunicação da Escola com a região, divulgando o EQAVET e a importância dos contributos para a melhoria continua	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Ao longo do ano letivo	---
Recolha de sugestões de melhoria na área de formação	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Ao longo do ano letivo	---

2. Monitorização de metas/indicadores

2.1. Indicador EQAVET 4a) Taxa de Conclusão dos Cursos

2.1.1. Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar

2.1.1.1. Número de desistências no 1º Período do Ano Letivo 2021/2022 por curso e no total dos cursos

Número de alunos	Dados Finais do 1º Período												Total dos Cursos							
	TMI ³⁵			TGE ³⁶			TPA ³⁷			TR ³⁸				Total						
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	10º CP ⁴⁰			11º RB	11º CP	12º RB			
Matriculados 2021/2022	26	11	11	48	25	29	8	62	24	14	14	52	11	10	9	13	8	51	213	
Final do 1º Período	0	0	0	0	4	1	0	5	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	8	8
Transferidos no 1º período	1	1	0	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	4	4
Anularam Matrícula no 1º período	25	10	11	46	20	28	8	56	23	13	14	50	11	9	9	13	8	50	202	

³⁵ Curso Técnico de Manutenção Industrial (TMI)

³⁶ Curso Técnico de Gestão Equina (TGE)

³⁷ Curso Técnico de Produção Agropecuária (TPA)

³⁸ Curso Técnico de Restauração (TR)

³⁹ Restaurante Bar (RB)

⁴⁰ Cozinha Pastelaria (CP)

Cofinanciado por:

2.1.1.2. Principais conclusões dos questionários de expectativas Ano Letivo 2021/2022

O inquérito foi realizado no âmbito da implementação do alinhamento com o quadro EQAVET (European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training), em Outubro de dois mil e vinte e um, aos alunos do décimo, décimo primeiro e décimo segundo ano dos quatro Cursos Profissionais ministrados na EPADR (Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos), através de um questionário online.

Dos 198 alunos matriculados, até à data da aplicação do inquérito, 163 alunos responderam ao mesmo, o que equivale a uma amostra representativa de 82,3% de respostas.

Com base nos resultados obtidos, 17% (28 alunos) dos alunos inquiridos afirmaram não terem escolhido os cursos que frequentam como primeira opção. No entanto, é de salientar que apenas três desses alunos não estão satisfeitos com o curso.

Dos alunos que escolheram o curso como primeira opção destaca-se, negativamente, que onze não estão satisfeitos com o mesmo.

Embora 99,4% (162 alunos) dos inquiridos tenham respondido que pretendem concluir o curso, 1,2% (2 alunos) destes responderam que frequentam a Escola por se encontrarem dentro da Escolaridade obrigatória. Tendo em conta este dado a Escola deve desencadear todos os mecanismos, constantes do Plano de Ação, para que estes 2 alunos não abandonem a escola quando atingirem a maioridade.

A realização deste questionário permite antever os resultados dos indicadores 4a) Taxa de Conclusão dos Cursos e 5a) Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos dos ciclos seguintes e assim atuar sobre os mesmos.

2.1.1.3. Número de alunos encaminhados para os Serviços de Psicologia e Orientação, Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família(GAAF): - no 1º Período do Ano Letivo 2021/2022

Dos 198 alunos matriculados nos Cursos Profissionais, 30 foram encaminhados para o SPO, sendo 4 alunos do 10º ano, 2 alunos do 11º ano e 4 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Produção Agropecuária, 1 aluno do 10º ano, 5 alunos do 11º ano e 2 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Restauração, variante Restaurante/Bar, 3 alunos do 11º e 5 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Gestão Equina e 2 alunos do 10º ano e 2 alunos do 11º do Curso Técnico de Manutenção Industrial.

Os alunos foram encaminhados para o SPO pelas seguintes razões:

- . Alunos novos na escola com referência de SPO nos processos, e que não usufruem fora da escola dos Serviços de Psicologia;
- . Alunos com problemática comportamental e/ou emocional;
- . Alunos em Processo Disciplinar;
- . Alunos referenciados por instituições externas (Tribunal, CPCL,...);
- . Alunos com várias problemáticas familiares ;
- . Alunos com comportamentos de adição;
- . Alunos à procura de esclarecimentos Ensino Superior.

No âmbito do GAAF foram feitos atendimentos/ acompanhamentos a 37 alunos dos cursos profissionais e a 4 ex-alunos, sendo 9 alunos do 10º ano, 9 alunos do 11º ano e 4 alunos do 12º ano do Curso de Técnico de Restauração, 1 aluno do 10º ano e 1 aluno do 11º ano do Curso de Técnico de Gestão Equina, 5 alunos do 10º ano, 1 aluno do 11º ano e 5 alunos do 12º ano do Curso de Técnico de Manutenção Industrial e 2 alunos do 12º ano do Curso de Técnico de Produção Agropecuária.

Num total de 216 atendimentos, o GAAF apoiou os alunos:

- 98 no âmbito da Saúde (Acompanhamento a vacinas, tratamentos, consultas, cirurgias...);
- 81 no âmbito da legalização (Atestados de residência, NIF, NISS, Abono, SEF, IRN...);
- 2 por motivos de absentismo;
- 35 "Outros" (Transportes, Seguros, Certificados digitais e outras burocracias...).

2.1.1.4. Número de ocorrências disciplinares no 1º Período do Ano Letivo 2021/2022

Número de alunos	Dados Finais do 1º Período														Total dos Cursos			
	TMI			TGE			TPA			TR								
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	10º RB	10º CP	11º RB		11º CP	12º RB	Total
Matriculados 2021/2022	25	10	11	46	20	28	8	56	23	13	14	50	11	9	9	13	8	50
Final do 1º Período																		
Ocorrências Disciplinares 1º período	26	4	0	30	2	4	0	6	9	4	7	20	0	0	7	24	31	87

2.1.2. Objetivo Especifico 2: Reduzir o Absentismo
2.1.2.1. Número de alunos que excedeu o número mínimo de faltas no 1º Período do Ano Letivo 2021/2022

Alunos que geram alguma preocupação dado o elevado número de faltas, a saber:

Número de alunos	Dados Finais do 1º Período										Total dos Cursos									
	TMI			TGE			TPA			TR										
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º RB	10º CP		11º RB	11º CP	12º RB	Total					
Matriculados 2021/2022	25	10	11	46	20	28	8	56	23	13	14	50	11	9	9	13	8	50	202	
Final do 1º Período																				
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 1º período	9	7	3	19	1	5	4	10	5	3	6	14	1	2	3	4	5	15	58	

Objetivo Especifico 3: Diminuir o número de módulos em atraso
2.1.2.2. Número de Alunos com módulos em atraso e número de módulos em atraso por aluno, por curso e no total dos cursos no 1º Período Ano

Letivo 2021/2022

Número de alunos	Dados Finais do 1º Período										Total dos Cursos									
	TMI				TGE				TPA				TR							
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º		12º	Total	10º RB	10º CP	11º RB	11º CP	12º RB	Total	
Matriculados 2021/2022	26	11	11	48	25	29	8	62	24	14	14	52	11	10	9	13	8	51	213	
1º Período																				
Total de Módulos em Atraso no 1º período	36	94	27	157	9	19	47	75	23	27	146	196	18	11	39	25	35	128	556	
Alunos com Módulos em Atraso no 1º período	11	9	8	28	2	10	5	17	8	8	9	25	5	5	8	8	6	32	102	
Alunos Matriculados no Final do 1º Período	25	10	11	46	20	28	8	56	23	13	14	50	11	9	9	13	8	50	202	

No que concerne aos módulos em atraso no início do primeiro período os Diretores de Turma/Diretores de Curso fizeram um levantamento dos módulos em atraso por aluno. Posteriormente traçaram com os alunos um plano para recuperar os módulos durante o primeiro período.

2.1.2.3. Principais conclusões dos questionários do módulo

Foram registadas 326 respostas aos questionários referentes à avaliação do módulo e do professor.

Ponto I

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar referentes ao Módulo / UFCD	Média
Os conteúdos são interessantes e têm utilidade	3,41
Os conteúdos estão adequados ao nível de conhecimentos dos alunos	3,39
Os conteúdos permitem o equilíbrio entre a exposição teórica/prática	3,34
O tipo de conteúdos permite atingir os objetivos propostos	3,41
Os conteúdos do módulo permitem adquirir novos conhecimentos	3,46
O módulo tem uma duração adequada	3,45

As razões apresentadas por alguns alunos para responderem um ou dois residiu:

- Mais aulas práticas do que teóricas;
- Não conseguiram atingir os objetivos devido ao comportamento da turma;
- Em algumas disciplinas da componente técnica os alunos referem que nem todos têm a oportunidade de conduzir o trator;
- Já conheciam os conteúdos tratados.

Ponto II

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar o professor	Média
É Pontual	3,58
Promove o respeito pelas normas.	3,61
Dá a conhecer os objetivos do módulo/UFCD	3,57
Dá a conhecer os critérios de avaliação	3,56
Expõe a matéria com clareza	3,56
Procura motivar os alunos	3,50
Procura inculcar hábitos de trabalho aos alunos	3,50

Disponibiliza-se para esclarecer dúvidas	3,57
Adapta e diversifica formas de transmitir os conhecimentos	3,53
Adapta e diversifica os instrumentos de avaliação (fichas de Avaliação, Trabalhos, etc.)	3,51
Estimula a participação dos alunos	3,52
Estabelece uma boa relação com e entre os alunos	3,57
É justo na avaliação das aprendizagens	3,57

As razões apresentadas pelos alunos para responderem um ou dois foram que:

- O professor dá mais atenção a quem tem um comportamento desadequado do que quem está com atenção para aprender;
- O professor não diversifica as metodologias de ensino;

Sugestões de melhoria apresentadas

- Mais aulas de carácter prático;
- O professor deve procurar diversificar as metodologias de ensino;
- O professor deverá procurar ser mais compreensivo com os alunos e vice-versa;
- Os alunos que perturbam as aulas devem ter ordem de saída da aula.

2.1.3. Objetivo Específico 4: Aumento da satisfação dos alunos

Os questionários de satisfação serão aplicados no final do 2º período e as respostas analisadas no início do 3º período.

2.1.4. Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

Os questionários de satisfação serão aplicados no final do 2º período e as respostas analisadas no início do 3º período.

2.1.5. Objetivo Específico 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

2.1.5.1. Número de momentos/sessões de interação com os Encarregados de Educação no 1º Período Ano Letivo 2021/2022

Em setembro após a sessão inicial de boas vindas onde se apresentou a escola a todos os Encarregados de Educação e a todos os alunos, cada Diretor de Turma em conjunto com os Diretores de cursos realizaram uma sessão de acolhimento e integração na EPADRV onde foi explicado o funcionamento do curso e da escola.

Ao longo do 1º período os Diretores de Turma e por vezes os Diretores de Curso contactaram com os Encarregados de Educação para darem feedback do desempenho dos respetivos educandos.

2.1.6. Objetivo Específico 7: Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV

As sessões com os Stakeholders Externos, decorrerão no 2º e/ou 3º período.

2.1.6.1. Número de momentos/sessões de interação com Stakeholders externos (exceto Encarregados de Educação) no 1º Período do Ano Letivo 2021/2022

Durante o decorrer do 1º período realizaram-se as seguintes atividades:

- no Curso de Técnico de Manutenção Industrial 1 visita de estudo à MOLDPLÁS, Salão de Máquinas, Equipamentos, Matérias-Primas e Tecnologia para Moldes e Plásticos, em Leiria.
- no Curso de Técnico de Produção Agropecuária 8 atividades: Noite Europeia dos Investigadores – conversa com investigadores, sob a temática “O uso de novas tecnologias para a avaliação do sistema agrícola”, que decorreu sob a forma de um webinar, atividade dinamizada pelo Pavilhão do Conhecimento – Ciência Viva; Workshop online sobre “Iniciação à Apicultura”, no âmbito do congresso internacional de Entomologia; Comemoração do “Dia da Alimentação Saudável”, em articulação como Clube de Ciência Viva da Escola, projetos de transformação agroalimentar e secção Educação para a Saúde; Comemoração do “Dia da Floresta autóctone”, numa sessão webinar sobre diversas temáticas relacionadas com a floresta autóctone de Portugal, dinamizada pela Escola Superior Agrária de Coimbra. Na sua fase final a atividade culminou na plantação de três árvores autóctones no espaço verde da Escola, árvores gentilmente cedidas por aquela instituição de ensino superior; Participação dos alunos na “Feira Agrovoageira 2021”. Os alunos participaram no apoio logístico (alimentação dos animais e higiene do espaço) à quinta pedagógica daquela feira como também no recinto destinado a expor os animais da responsabilidade da Associação de Criadores da Raça Marinhoa; Comemoração do dia da agricultura nas escolas “AgroEscolas”, promovido pela Confederação Nacional da Agricultura Portuguesa (CAP) este ano sob a temática “Biodiversidade - o contributo da Agricultura” e que culminou com a atribuição do Selo AgroEscola à nossa Escola e na realização de uma saída de campo ao apiário da Escola e à empresa agrícola onde o mesmo se localiza e que se dedica à floricultura (produção de Antúrios em hidroponia) e fruticultura (pomar de Kiwis e produção de maracujá em hidroponia); visita de estudo à Exploração agrícola Agras do Norte – Floricultura e Fruticultura, Quintã-Vagos e visita de estudo realizada no âmbito do Eco-Escolas, à reserva de São Jacinto, iniciativa útil para a concretização da atividade de propagação de camarinha (*Corema album*).
- no Curso de Técnico de Gestão Equina 1 visita de estudo à feira internacional da Golegã, participação no Inter-Escolas Golegã; e participação na 1ª jornada do troféu EPADRV.

- no Curso de Técnico de Restauração com 8 atividades: workshop de bar com o barman Londrino Tony Pescatore (reconhecido barman internacional); Comemoração/almoço temático do “Dia de los muertos”, promovendo a interdisciplinaridade com a disciplina de Espanhol; masterclass de cocktailaria criativa “ Descontextualizar para multicontextualizar”; Comemoração/almoço temático do “Thank’s giving”, promovendo a interdisciplinaridade com a disciplina de Inglês; oficina de cozinha “ Mini Biochefs”, ministrada por alunos, para jovens da instituição CASCI, no âmbito e promoção de cozinha saudável e sustentável; almoço de Natal para terceira idade, oferecido a uma IPSS de Calvão, em parceria com Câmara Municipal de Vagos; Almoço temático “Natal”, para a comunidade escolar e a segunda oficina de cozinha “ Mini biochefs”, ministrada por alunos, para jovens da instituição CASCI, no âmbito e promoção de cozinha saudável e sustentável.

2.2. Indicador EQAVET 5a) Taxa de Colocação dos Diplomados

2.2.1. Objetivo Específico 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADR

2.2.1.1. Número de interações/envolvimento dos Stakeholders Externos (exceto Encarregados de Educação) em atividades do PAA no 1º Período do Ano Letivo 2021/2022

Durante o decorrer do 1º período não se realizaram atividades com os Stakeholders Externos. Estas estão planeadas para o 2º e 3º período.

2.2.1.2. Número de visitas de estudo promovidas por curso no 1º Período do Ano Letivo 2021/2022

- No 1º período realizaram-se um total de 4 visitas de estudo:
- no Curso de Técnico de Manutenção Industrial 1 visita de estudo à MOLPLÁS, Salão de Máquinas, Equipamentos, Matérias-Primas e Tecnologia para Moldes e Plásticos, em Leiria.
- no Curso de Técnico de Gestão Equina 1 visita de estudo à feira internacional da Golegã, participação no Inter-Escolas Golegã; e participação na 1ª jornada do troféu EPADR.
- no Curso de Técnico de Produção Agropecuária 1 visita de estudo à Exploração agrícola Agrads do Norte – Floricultura e Fruticultura, Quinta-Vagos e no âmbito do Eco-Escolas, 1 visita de estudo, à reserva de São Jacinto, iniciativa útil para a concretização da atividade de propagação de camarinha (*Corema album*).

2.2.2. Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)

2.2.2.1. Número de novas parcerias/novos protocolos estabelecidos no 1º Período – Ano Letivo 2021/2022

Durante o 1º período não se estabeleceram novas parcerias estando previsto a sua realização para o 2º e 3º períodos.

2.2.2.2. Número de atividades realizadas ou em que os alunos participaram no âmbito do empreendedorismo ou de empregabilidade no 1º Período Ano Letivo 2021/2022

No âmbito do empreendedorismo os alunos durante o primeiro período participaram num Road Show em colaboração com a Agência Erasmus+ Juventude em Ação, com dinâmicas e jogos sobre Erasmus+, Corpo Europeu de Solidariedade (CES) e Discover EU - https://europa.eu/youth/discovereu_pt + divulgação do Multiplicador Eurodesk de Vagos.»

No âmbito da Empregabilidade não foi realizada qualquer atividade.

2.2.2.3. Número de empresários, especialistas e antigos alunos de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e aulas na escola no 1º Período do Ano Letivo 2021/2022

Durante o decorrer do 1º período realizaram-se as seguintes sessões técnicas:

- workshop de bar com o barman Londrino Tony Pescatore (reconhecido barman internacional);
- noite Europeia dos Investigadores – conversa com investigadores, sob a temática “O uso de novas tecnologias para a avaliação do sistema agrícola”, que decorreu sob a forma de um webinar, atividade dinamizada pelo Pavilhão do Conhecimento – Ciência Viva;
- Workshop online sobre “Iniciação à Apicultura”, no âmbito do congresso internacional de Entomologia;
- comemoração do “Dia da Floresta autóctone”, numa sessão webinar sobre diversas temáticas relacionadas com a floresta autóctone de Portugal, dinamizada pela Escola Superior Agrária de Coimbra.
- comemoração do dia da agricultura nas escolas “AgroEscolas”, promovido pela Confederação Nacional da Agricultura Portuguesa (CAP) este ano sob a temática “Biodiversidade - o contributo da Agricultura”

2.2.3. Objetivo Específico 3: Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)

O levantamento dos dados será realizado durante o 2º período e produzido um relatório com explanação dos mesmos.

2.2.3.1. Número de Visita dos alunos às instituições de ensino superior no 1º Período – Ano Letivo 2021/2022

Durante os 1º e 2º períodos não se realizaram visitas de estudo a estabelecimentos do ensino superior. As visitas ou contactos com os estabelecimentos do Ensino Superior estão planeadas para o 2º e 3º períodos.

2.2.3.2. Número de protocolos e parcerias estabelecidos com Instituições do Ensino Superior no 1º Período Ano Letivo 2021/2022
Até ao momento não se estabeleceram novos protocolos e parcerias com instituições de ensino superior.

2.3. Indicador EQAVET 6a) Taxa De Diplomados A Exercer Profissões Relacionadas Com O Curso/Área De Ensino E Formação

2.3.1. Objetivo Especifico 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho

2.3.1.1. Atividades desenvolvidas no âmbito de Técnicas Ativas de Procura de Emprego com os alunos em ano de conclusão.
As atividades estão previstas realizarem-se durante o 3º período.

2.3.2. Objetivo Especifico 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação

2.3.2.1. Número médio de momentos de interação/envolvimento do Professor Acompanhante com o monitor da entidade
A Formação em Contexto de Trabalho está prevista realizar-se no 3º período.

2.3.2.2. Resultados do Inquérito de Satisfação dos Alunos para com a FCT e a entidade e monitor

A Formação em Contexto de Trabalho está prevista realizar-se no 3º período pelo que os inquéritos de satisfação apenas serão analisados após o seu termo.

2.3.2.3. Resultados do Inquérito de Satisfação da Entidade de FCT com os Alunos

A Formação em Contexto de Trabalho está prevista realizar-se no 3º período pelo que os inquéritos de satisfação apenas serão analisados após o seu termo.

2.4. Indicador 6b3 – Grau De Satisfação Dos Empregadores

2.4.1. Objetivo Especifico 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADR

2.4.1.1. Resumo das Sugestões de Melhoria da Sessão dos Stakeholders Externos
As atividades previstas neste âmbito serão realizadas durante o 2º e/ou 3º período.

2.4.1.2. Número de novas parcerias estabelecidas para desenvolvimento de FCT

Durante o 1º período não se estabeleceram novas parcerias estando previsto a sua realização para o 2º e 3º períodos.

2.4.2. Objetivo Específico 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADR no local de trabalho

2.4.2.1. Percentagem de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras

O levantamento será realizado durante o 2º período e produzido posteriormente um relatório com explanação dos mesmos.

3. Conclusões

3.1. Considerações Globais

1º Período – Ano Letivo 2020/2021

Após a avaliação e revisão do Plano de Ação, relativamente ao 1º período do ano letivo 2021/2022, continuam a persistir algumas preocupações que se prendem com:

- Apesar das medidas tomadas regista-se um elevado número de ocorrências disciplinares;
- A interdisciplinaridade e as competências transversais ainda não são trabalhadas em todas as turmas;
- Apesar do contacto por parte do Secretariado de Exames, aos alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial ter-se realizado durante o 1º período, é de todo conveniente que este procedimento continue a ser realizado a partir do início de setembro, para que estes concluem o curso dentro do tempo previsto;
- No que concerne aos objetivos de reduzir o abandono escolar para a percentagem máxima de 30% e o absentismo para 55 faltas por aluno, estas metas não deixam de ser uma preocupação, embora no final do primeiro período se registem 25,45% e 36,1 respetivamente;
- Relativamente ao objetivo de reduzir o número de módulos em atraso para 18 alunos, este continua a ser uma grande preocupação pois neste momento registam-se 28 alunos do 12º ano com módulos em atraso.

Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2019/2022)
Reduzir o Abandono Escolar	Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar ⁴¹	25,45% de abandono escolar dos alunos do 12º ano
Reduzir o Absentismo	Reduzir para 55 Faltas /Aluno	36,1 faltas por aluno do 12º ano
Diminuir o número de módulos em atraso	Reduzir para 18 Alunos com Módulos em Atraso	28 alunos do 12º ano com módulos em atraso
Aumento da satisfação dos alunos	Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que 70% dos alunos se encontrem, no	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque a atividade relativa a este objetivo só se

⁴¹ Esta meta está de acordo com o Projeto Educativo da Escola.

Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação Pessoal Docente e Não Docente, esperando que 70% do Pessoal Docente e Não Docente se encontrem, no conjunto, "Satisfeitos" ou "Muito Satisfeitos"	realizará no final do 2º início do 3º períodos
Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que 70% dos Encarregados de Educação respondentes se encontrem, no conjunto, "Satisfeitos" ou "Muito Satisfeitos"	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque a atividade prevista relativa só se realizam nos próximos períodos.
Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV	Aferir a satisfação dos Stakeholders Externos, esperando que 70% dos Stakeholders Externos respondentes se encontrem, no conjunto, "Satisfeitos" ou "Muito Satisfeitos"	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque as atividades previstas relativa só se realizam nos próximos períodos.
Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2018/2021)
Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV	Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial	No 1º período embora se tenham realizado 4 visitas de estudo a diferentes entidades e 5 sessões técnicas/ workshops ligadas às áreas dos cursos, não se realizaram sessões com o tecido empresarial.
Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)	Maior ou igual que 60% de alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, este objetivo só poderá ser monitorizado no 2º período
Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)	Maior ou igual que 16% dos alunos em prosseguimento de estudos	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, este objetivo só poderá ser monitorizado no 2º período
Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2018/2021)
Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de	Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de	Ainda não é possível monitorizar este objetivo porque esta atividade está prevista para o 3º

trabalho	emprego	período para os alunos se encontram no 12º ano
Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação	Pelo menos 60% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, este objetivo só poderá ser monitorizado no 3º período
Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2018/2021)
Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADR	Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)	Durante o 1º período realizaram-se 5 sessões de interação com o tecido empresarial de forma a potenciar o acolhimento dos nossos alunos aquando da realização da Formação em Contexto de Trabalho.
Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADR no local de trabalho	Igual ou superior a 75% a taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários relativamente ao último histórico.	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, uma vez que está previsto a sua realização no 2º período.

Embora não seja possível monitorizar todos os objetivos definidos para os 4 indicadores, porque muitas das atividades só serão implementadas nos 2º e 3º períodos, destacam-se como pontos fortes uma maior monitorização e maior transparência no processo de divulgação dos dados, maior envolvimento dos Stakeholders Internos e é possível antever se nos estamos a aproximar das metas traçadas no Plano de Ação.

3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria

3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise do 1º Período do ano letivo 2021/2022

INDICADOR	OBJETIVO ESPECÍFICO Nº	FRAQUEZAS IDENTIFICADAS	REVISÃO - PROPOSTA DE AÇÃO DE MELHORIA	Data de Início	Data de Conclusão	Execução
Indicador EQAVET Taxa de Conclusão dos	Nº 1: Reduzir o Abandono Escolar	Abandono dos alunos que atingem a maior idade	O Diretor de Turma e o GAAP devem procurar trabalhar junto destes alunos e do Encarregado de Educação de forma a reduzir o	Fevereiro de 2022	Abril de 2022	Executada e transita para o plano de melhoria 2º

Cursos			abandono escolar. Programa de Mentorias e as Educadoras Sociais também devem continuar a dar resposta a esta fraqueza.			periodo
		As atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos, a apresentação de testemunhos de antigos alunos não se realizaram	A escola deve procurar realizar estas atividades nos próximos periodos	Fevereiro de 2022	Junho de 2022	Não Executada e transita para o plano de melhoria a aplicar 2º e 3º periodos
	Nº 2: Reduzir o Absentismo	Embora os Conselhos de Turma sejam informados das razões do absentismo escolar dos alunos estes continuam a faltar.	Os Diretores de turma, semanalmente, devem continuar a informar o Conselho de Turma, por email, das razões do absentismo escolar dos alunos. Além disso, o Diretor de Turma e o GAAF devem procurar trabalhar junto destes alunos e dos respetivos Encarregados de Educação de forma a diminuir o absentismo O Programa de Mentorias e o GAAF também devem continuar a dar resposta a esta fraqueza.	Fevereiro de 2022	Abril de 2022	Executada e transita para o plano de melhoria a aplicar 2º periodo
	Nº 3: Diminuir o número de módulos em atraso	Embora se tenha contactado com os alunos durante todo o primeiro periodo estes não se	O Secretariado de Exames deve continuar a contactar os alunos em Setembro do ano de conclusão do curso e procurar	Setembro de 2022	Dezembro de 2022	Executada e transita para o plano de melhoria a

		mostram receptivos a concluírem o ciclo de formação inicial	estratégias motivadoras para que os alunos venham à escola e conclua o curso dentro do tempo previsto.			aplicar 2º de período de forma a dar a oportunidade dos alunos terminarem o curso
		A interdisciplinaridade ainda não é trabalhada em todas as turmas	De forma à interdisciplinaridade ser mais trabalhada na escola e tendo em conta a sugestão de melhoria dos peritos, a equipa EQAVET sugere que em reunião de Departamento/ Conselho de Turma se perceba o perfil da turma e quais as competências a desenvolver no âmbito do curso e assim encontrar um tema a trabalhar nas diferentes disciplinas. Deve ficar registado em ata o que será trabalhado e nas reuniões de avaliação deve ser feita a monitorização e avaliação.	Setembro de 2021	Julho de 2022	Parcialmente executada pelo que transita para o plano de melhoria a aplicar 2º período
	Nº 4: Aumento da satisfação dos alunos	As competências trabalhadas nas atividades multidisciplinares devem ser trabalhadas em todas as turmas	As competências transversais a trabalhar com os alunos nas atividades multidisciplinares devem ficar registadas nas atas das reuniões dos Conselhos de Turma realizados ao longo do ano.	Fevereiro de 2022	Julho de 2022	Parcialmente executada pelo que transita para o plano de melhoria a aplicar 2º período
		Elevado número de módulos em atraso	Os docentes devem procurar recuperar os módulos em atraso desencadeando todos os	Fevereiro 2022	Julho 2022	Executada e transita para o plano de



<p>Indicador EQAVET 5a) Taxa de Colocação dos Diplomados</p>	<p>Nº 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV</p>	<p>Embora se tenham realizado 4 visitas de estudo a diferentes entidades e 5 sessões técnicas/ workshops ligadas às áreas dos cursos, não se realizaram sessões com o tecido empresarial.</p>	<p>A equipa EQAVET sugere que os diretores de curso aquando da realização da FCT alertem as empresas para a importância de responderem ao inquérito de satisfação para a EPADRV poder melhorar</p>	<p>Fevereiro 2022</p>	<p>Julho 2022</p>	<p>---</p>
<p>Nº 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV</p>	<p>Nº 7: Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV</p>	<p>No ano letivo 2020/2021 apenas responderam ao questionário de satisfação 8 empresas</p>	<p>Objetivo a monitorizar no final do 2º e início do 3º períodos</p>	<p>Fevereiro 2022</p>	<p>Julho 2022</p>	<p>---</p>



	própria e a frequentar estágios profissionais)					
	Nº 3: Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)	Objetivo a monitorizar ao longo do 2º Período	---			
Indicador EQAVET 6a) Taxa De Diplomados A Exercer Profissões Relacionadas Com O Curso/Área De Ensino E Formação	Nº 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho	Objetivo a monitorizar ao longo do 3º Período	---			
	Nº 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação	Objetivo a monitorizar ao longo do 3º Período	---			
Indicador EQAVET 6b3) Taxa/Grau de Satisfação dos Empregadores	Nº 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV	Durante o 1º período realizaram-se várias atividades, mas não com as da FCT.	A Escola deverá realizar atividades com algumas das Entidades de Acolhimento da FCT	Fevereiro de 2022	Julho de 2022	---
	Nº 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências			Objetivo a monitorizar ao longo do 2º Período	---	

adquiridas pelos diplomados na EPADR no local de trabalho		
---	--	--

Elaborado pela Equipa EQAVET, 24 / 02 / 2022


A Equipa EQAVET,
Núcleo de Apoio Técnico da Silva
V. Bor Alexandre

Aprovado em Conselho Pedagógico a 25 / 02 / 2022

O/A Presidente do Conselho Pedagógico,


NIPC: 600017918